



# COMUNE DI VILLANOVA D'ASTI

Provincia di ASTI

UFFICIO SETTORE AMMINISTRATIVO

## AVVISO

**PER L'ASSEGNAZIONE DI BUONI SPESA MEDIANTE TICKET CARTACEI A FAVORE DI PERSONE E/O FAMIGLIE IN CONDIZIONI DI DISAGIO ECONOMICO E SOCIALE CAUSATO DALLA SITUAZIONE EMERGENZIALE IN ATTO, PROVOCATA DALLA DIFFUSIONE DI AGENTI VIRALI TRASMISSIBILI (COVID-19) FONDI 2021.**

§§§§§§§§§§

A seguito dell'atto di indirizzo configurato con Delibera di Giunta Comunale n°158 del 07/12/2021, con determina del Settore Amministrativo n° 193 del 13/12/2021 è stata approvato l'avviso per l'assegnazione di buoni spesa mediante TICKET cartacei a favore di persone o famiglie in condizione di disagio economico e sociale.

### **OGGETTO E BENEFICIARI:**

Il presente avviso è diramato in costanza della situazione emergenziale dovuta alla diffusione del virus Covid-19 ed è volto a sostenere le **persone e le famiglie in condizioni di assoluto disagio.**

Possono presentare istanza di ammissione all'erogazione di buoni spesa i nuclei familiari, anche monoparentali, in gravi difficoltà economiche, in possesso dei requisiti di seguito elencati.

### **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI ACCESSO ALLE PROVVIDENZE:**

La domanda di accesso alle provvidenze dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modello predisposto **entro le ore 13,00 del 31/01/2022** utilizzando l'apposito modello predisposto, unitamente a copia del documento di identità del richiedente e della documentazione richiesta nel modulo di domanda, e inviata nei seguenti modi:

- a mezzo e-mail all'indirizzo [protocollo@comune.villanova.at.it](mailto:protocollo@comune.villanova.at.it)
- a mezzo PEC all'indirizzo [villanova.dasti@cert.ruparpiemonte.it](mailto:villanova.dasti@cert.ruparpiemonte.it)
- a mano consegnata presso l'ufficio Protocollo del Comune, dal lunedì al venerdì in orari di apertura al pubblico;

Informazioni potranno essere richieste al seguente numero: Comune di Villanova d'Asti: 0141-946085

E' comunque preferibile consultare sempre il sito del Comune: [www.comune.villanova.at.it](http://www.comune.villanova.at.it) sull'on page news, dove saranno pubblicate tutte le informazioni ed aggiornamenti in merito.

### **CRITERI DI ACCESSO**

1. **Possono accedere** alle misure urgenti di solidarietà alimentare previste **i cittadini residenti nel Comune alla data di presentazione della domanda** in condizione di difficoltà economica per riduzione del reddito derivante da emergenza sanitaria da Coronavirus, anche a seguito di un precedente stato di bisogno e/o fragilità economica, riconducibile ad una delle seguenti cause:
  - a) licenziamento, mobilità, cassa integrazione;
  - b) sospensione attività di lavoro autonomo
  - c) cessazione o riduzione di attività professionale o di impresa;
  - d) disoccupazione;
  - e) mancato rinnovo di contratti a termine o di lavoro atipici;
  - f) accordi aziendali e sindacali con riduzione del l'orario di lavoro;
  - g) malattia grave con incremento di spese certificate sostenute dal nucleo familiare per l'acquisto di farmaci, interventi socio assistenziali, spese funerarie riconducibili alla situazione emergenziale socio sanitaria COVID 19;
  - h) decesso di un componente del nucleo familiare;
  - i) Nuclei che si trovano conti correnti congelati e/o nella non disponibilità temporanea (ad esempio a causa di decesso del coniuge, etc)
  - j) over 65 con la sola pensione minima, o in assenza di pensione, e senza forme di deposito mobiliare (titoli, obbligazioni, etc);
  - k) nuclei monoreddito con disabili in situazione di fragilità economica.
  - l) Altro stato di necessità da dichiarare.
  
2. **i cittadini stranieri** non appartenenti all'Unione Europea in **possesso di un titolo di soggiorno in corso di validità.**
  
3. **I nuclei familiari percettori di reddito/pensione di cittadinanza o qualsiasi forma di sostegno pubblico** e quelli che beneficiano di altri istituti previdenziali da cui possono trarre sostentamento (come ad es. cassa integrazione ordinaria e in deroga, pensioni, pensioni sociali, pensione di inabilità, reddito di cittadinanza, contributi connessi a progetti personalizzati di intervento, altre indennità speciali connesse all'emergenza coronavirus ecc.).

**In tal caso la somma del contributo erogato verrà ridotto:**

  - a. **del 50% in caso di possesso reddito di cittadinanza o altri benefici tra 500,00 e 1.000,00 €;**
  - b. **del 25% se reddito di cittadinanza o altri benefici risultano tra 200,00 e 499,00 €.**
  
4. **Essere in possesso di un reddito netto del nucleo riferito al mese di novembre 2021 inferiore ad € 1.500,00** (*La somma dei redditi del mese di novembre, detratto l'eventuale mutuo, affitto o finanziamento per bene di necessità (auto con cilindrata non superiore a 2000 cc. .o con anno di immatricolazione ante 2010);*
  
5. **Non potranno fare richiesta dei buoni spesa, i detentori di patrimoni mobiliari (conti correnti bancari, postali, conto deposito titoli e/o obbligazioni, gestione collettiva, ecc..), superiori ad € 15.000,00;**

L'ufficio servizi sociali a seguito di apposita istanza e celere istruttoria rilascerà ad ogni famiglia che ne ha titolo, TICKET - buoni spesa fino a quando le somme trasferite saranno disponibili, secondo questa tabella:

<b>componenti nucleo</b>	<b>importo buono spesa</b>
1	200,00 €
2	250,00 €
3	300,00 €
4	400,00 €
5 e oltre	450,00 €

<b>Integrazioni speciali valore buono pasto</b>	
Nuclei in affitto o titolari di mutuo senza che sia avvenuta la sospensione	+ € 50,00
Presenza di un bimbo 0-3 anni	+ € 50,00

6. **Le famiglie dovranno spendere i buoni solo per l'acquisto di generi alimentari o prodotti di prima necessità**, presso gli esercizi commerciali abilitati all'accoglimento dei ticket, consapevoli che i medesimi non potranno essere trasferibili e né cedibili a persone diverse dal beneficiario individuato e né in alcun modo monetizzabile;

In seguito all'istruttoria che assegnerà il buono spesa in base alle indicazioni dell'art. 4 del disciplinare di attuazione dell'OCDPC n. 658 del 29/03/2020, **gli assegnatari saranno contattati prioritariamente a mezzo telefono, o email o messaggio a mezzo di whatsapp, con cui gli si comunicherà di essere beneficiari del bonus, l'importo dello stesso e le modalità per ritirarlo.**

#### **FINALITA'**

Il bonus alimentare è volto ad integrare il reddito familiare per quanto attiene alla gestione della spesa di generi alimentari o di prima necessità, in costanza della situazione di emergenza epidemiologica in atto.

#### **ESCLUSIONI:**

E' escluso dal beneficio:

- Il nucleo familiare con reddito netto riferito al mese di **novembre 2021 SUPERIORE ad € 1.500,00** (La somma dei redditi del mese di novembre, detratto l'eventuale mutuo o finanziamento per bene di necessità (auto per lavoro con cilindrata..));
- I detentori di patrimoni mobiliari (conti correnti, bancari, postali, conto deposito titoli e/o obbligazioni, gestione collettiva, ecc..), superiori ad € 15.000,00;

. I servizi sociali provvederanno altresì a informare i richiedenti sull'esito della procedura (assegnazione o non assegnazione) a mezzo di posta elettronica o telefonica.

#### **TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:**

Le domande dovranno pervenire agli indirizzi di posta elettronica indicati **dalla data di pubblicazione dell'avviso pubblico alle ore 13,00 di Lunedì 31/01/2022.**

#### **CONTROLLI:**

Il personale incaricato ai servizi assistenza di questo Comune effettuerà la valutazione delle richieste pervenute, verificando l'ammissibilità delle richieste ricevute e la creazione di elenco delle domande ammesse all'erogazione dei buoni spesa. E' possibile in sede di analisi dell'istanza richiedere informazioni aggiuntive al richiedente anche telefonicamente.

1. L'azione di controllo ha lo scopo di verificare la corretta applicazione delle disposizioni dettate per l'ammissibilità delle domande, la congruità della spesa e l'erogazione del contributo ai beneficiari. Essa deve pertanto accertare la coerenza delle azioni e determinazioni assunte con le condizioni e i requisiti previsti nel presente avviso pubblico. Per svolgere la necessaria azione di controllo, il Comune si avvarrà delle informazioni in proprio possesso, nonché di quelle di altri enti della Pubblica Amministrazione, richiedendo nei casi opportuni l'intervento della **Guardia di Finanza**.
2. Considerata la difficoltà di produrre le attestazioni comprovanti gli stati e le dichiarazioni che integrano il possesso dei requisiti di ammissione al buono spesa, l'ufficio servizi sociali potrà eseguire un controllo ex post sulle richieste prive di attestazioni o con certificazioni non complete.
3. Qualora siano stati riscontrati nelle dichiarazioni o nelle pratiche prese in esame, errori e/o imprecisioni sanabili, il Comune procederà ai sensi della legislazione vigente.
4. Qualora siano state rilevate falsità nelle dichiarazioni rese, il Comune provvederà ai sensi dell'art. del D.P.R. n. 445/2000 alla revoca del beneficio e attiva le procedure di recupero.

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:**

1. I dati personali acquisiti con la domanda e relativi allegati:
  - a. devono essere necessariamente forniti per accertare la situazione economica del nucleo del dichiarante, i requisiti per l'accesso al buono spesa e la determinazione del buono spesa stesso, secondo i criteri di cui al presente avviso pubblico, e il loro mancato conferimento può comportare la mancata erogazione del servizio richiesto e l'esito negativo della pratica;
  - b. sono raccolti dai soggetti appositamente autorizzati al trattamento di tali dati e trattati, anche con strumenti informatici, al solo fine di erogare il buono spesa e per le sole finalità connesse e strumentali previste dall'ordinamento;
  - c. possono essere scambiati tra i predetti enti o comunicati al Ministero dell'Economia e delle Finanze e alla Guardia di Finanza per i controlli previsti;
  - d. non sono soggetti a diffusione generalizzata.
2. I dati personali saranno trattati in forza delle seguenti basi giuridiche:
  - a. necessità del trattamento per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico e/o connessi all'esercizio di pubblici poteri da parte del Comune;
  - b. necessità del trattamento per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Comune.
  - c. Nel caso specifico, il trattamento viene effettuato in forza di quanto previsto dall'ordinanza dell'ODPDC n. 658 del 29 marzo 2020 e dal Decreto Legge 73 del 25/05/2021 – art. 53;
3. I dati personali saranno conservati per il periodo necessario a realizzare le finalità illustrate al punto 1 lett. b) della presente informativa. I dati potranno essere conservati per un periodo indeterminato esclusivamente ove previsto da norme di legge o regolamentari.

**INFORMAZIONI:**

Per ogni ulteriore informazione, gli interessati potranno contattare gli Uffici comunali al numero **0141 946085** oppure inviare una mail a uno dei tre indirizzi:

<b>ufficio protocollo</b>	protocollo_segreteria@comune.villanova.at.it
<b>ufficio servizi sociali</b>	servizi.sociali@comune.villanova.at.it

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO  
ANITA TARALLO